

DE KWALITEIT VAN WMO-ONDERSTEUNING DOOR CuraMare

Groepsbegeleiding Nieuw Rijsenburgh in Sommeldijk

Rapportage naar aanleiding van kwaliteitstoezicht

INHOUDSOPGAVE

INHOUDSOPGAVE.....	2
EINDOORDEEL.....	3
INLEIDING.....	5
1.1 Aanleiding.....	5
1.2 Afbakening.....	5
1.3 CuraMare.....	5
2. BEVINDINGEN OVER DE ONDERSTEUNING	6
2.1 Doelmatig, doeltreffend en cliëntgericht	6
2.2 Afgestemd op de reële behoefte van de cliënt en andere vormen van zorg of hulp.	7
2.3 Veiligheid.....	7
2.5 Respect en rechten.....	11
BIJLAGE 1 VERANTWOORDING	13
BIJLAGE 2 TOEZICHT WMO ROTTERDAM-RIJNMOND.....	14
BIJLAGE 3 REACTIE CURAMARE.....	15

EINDOORDEEL

Toezicht Wmo GGD Rotterdam-Rijnmond (hierna: Toezicht Wmo) voerde op 17 april 2025 een kwaliteitsonderzoek uit bij groepsbegeleiding CuraMare op de locatie Nieuw Rijsenburgh in Sommelsdijk (hierna: CuraMare). De toezichthouders hebben de geboden ondersteuning getoetst aan de kwaliteitseisen uit de Wet Maatschappelijke Ondersteuning 2015 (Wmo 2015) en een selectie van toetsingscriteria zoals vastgelegd in het Toezichtkader Rotterdam-Rijnmond¹. Elk criterium is afzonderlijk getoetst, gebaseerd op de bevindingen tijdens het onderzoek. De onderstaande tabel biedt een overzicht van de getoetste criteria met het bijbehorende oordeel.

Criterium	Omschrijving	Oordeel
1.1	Er zijn (schriftelijke of digitale) dossiers, waarin informatie over cliënten en de ondersteuning aan cliënten is opgenomen	Voldoet
1.8	De ontwikkeling van cliënt en de verleende ondersteuning wordt aantoonbaar periodiek geëvalueerd	Voldoet
2.2	Beroepskrachten stemmen aantoonbaar met elkaar af over de situatie en ontwikkeling van de cliënt en de te leveren ondersteuning	Voldoet
2.6	Er vindt aantoonbaar afstemming plaats met het professionele netwerk.	Voldoet
3.1	Er wordt voldoende rekening gehouden met de fysieke en sociale veiligheid van cliënten	Voldoet grotendeels
3.2	De aanbieder heeft passend beleid of richtlijnen ontwikkeld, geïmplementeerd en geborgd in de organisatie voor incidenten en calamiteiten	Voldoet deels
3.6	Er is sprake van een veilige, schone en leefbare woonomgeving.	Voldoet grotendeels
4.1	De door de aanbieder in het kader van de geboden voorziening aangewezen beroepskracht is vakbekwaam	Voldoet
4.2	De beroepskracht (of door de zorgaanbieder ingezette vrijwilliger of stagiair) beschikt over een passende VOG	Voldoet
5.3	De aanbieder heeft aantoonbaar passend beleid en richtlijnen ontwikkeld, geïmplementeerd en geborgd in de organisatie inzake de rechten van de cliënt	Voldoet

¹ [Toezicht Wmo | lggdrotterdamrijnmond.nl](https://toezicht.wmo.lggdrotterdamrijnmond.nl) In totaal zijn er 36 criteria waaraan de ondersteuning kan worden getoetst door het Toezicht Wmo

Verbetermaatregelen

In dit onderzoek heeft Toezicht Wmo de volgende verbetermaatregel geconstateerd:

1. Pas het incidenten- en calamiteitenbeleid aan op de eisen en definities uit de Wmo en zorg ervoor dat er aan de meldplicht met betrekking tot het melden van calamiteiten en geweldsincidenten wordt voldaan.
2. Zorg voor een veilige omgeving; vrij van obstakels (rollators) en met voldoende bewegingsruimte.

Toezicht Wmo verwacht dat deze punten **uiterlijk op 30 juni 2025** zijn geborgd in de organisatie. CuraMare dient Toezicht Wmo **uiterlijk op 1 juli 2025** hierover te informeren.

Toezicht Wmo zal vervolgens een heronderzoek verrichten op de uitvoering van deze verbetermaatregel.

Adviezen

Daarnaast formuleerde Toezicht Wmo de volgende adviezen:

- Leg actuele risico's en afspraken tijdig vast in het cliëntdossier.

INLEIDING

1.1 Aanleiding

Namens de gemeenten in de regio Rotterdam-Rijnmond voert Toezicht Wmo verschillende vormen van toezicht uit. CuraMare is bezocht in het kader van kwaliteitstoezicht. Bij deze vorm van toezicht bezoekt Toezicht Wmo willekeurig, dus zonder dat daaraan een signaal ten grondslag ligt, aanbieders om de kwaliteit van hun ondersteuning te toetsen

1.2 Afbakening

Het onderzoek richt zich uitsluitend op een selectie van toetsingscriteria uit het Toezichtskader Wmo. De bevindingen en oordelen naar aanleiding van het uitgevoerde toezicht op deze criteria zijn in hoofdstuk twee uitgewerkt.

1.3 CuraMare

CuraMare is een grote zorgaanbieder binnen de gemeenten Voorne aan Zee en Goeree Overflakkee. Inwoners kunnen bij CuraMare 24/7 terecht voor persoonlijke, passende zorg thuis, in het ziekenhuis en op één van de behandel- of woonzorglocaties.

Op het gebied van Wmo-ondersteuning levert CuraMare groepsbegeleiding groepsbegeleidingen huishoudelijke ondersteuning (circa 600 cliënten). Op de groepsbegeleiding zitten ook cliënten die ondersteuning ontvangen vanuit Wlz. CuraMare heeft vier locaties waar groepsbegeleiding wordt geleverd:

- Geldershof in Dirksland: 4 Wmo & 5 Wlz cliënten
- Ebbe en Vloed in Oude-Tonge: 13 Wmo & 17 Wlz cliënten
- Westvoorne in Goedereede: 7 Wmo & 9 Wlz cliënten
- Nieuw Rijsenburgh in Sommelsdijk: 27 Wmo, 40 Wlz & 1 particulier

De groepsbegeleidingslocaties worden aangestuurd door een teammanager en twee coördinatoren. Er zijn in totaal 28 medewerkers; sociaalpedagogische medewerkers (SPW4/MZ4), activiteitenbegeleiders, zorgondersteuners en vrijwilligers. Het bezoek in het kader van kwaliteitstoezicht heeft plaats gevonden op de locatie Nieuw Rijsenburgh.

2. BEVINDINGEN OVER DE ONDERSTEUNING

2.1 Doelmatig, doeltreffend en cliëntgericht

De voorziening is doelmatig, doeltreffend en cliëntgericht (art. 3.1, tweede lid sub a, Wmo).

Criterium 1.1: Er zijn (schriftelijke of digitale) dossiers, waarin informatie over cliënten en de ondersteuning aan cliënten is opgenomen.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium.*

CuraMare heeft een elektronisch cliëntdossier (ECD), Pluriform. De dossiers van de cliënten van de groepsbegeleiding worden hierin vastgelegd.

De intake wordt door een specifiek toegewezen medewerker gedaan. Die legt relevante informatie vast in het dossier en maakt de eerste contouren van het persoonsbeeld. De cliënt krijgt vervolgens een eerstverantwoordelijk verzorgende (EVV) toegewezen die zes weken de tijd heeft om het persoonsbeeld (inclusief huidige situatie) aan te vullen en het cliëntplan op te stellen. De medewerkers groepsbegeleiding niveau 4 zijn binnen CuraMare ook EVV. Uit inzage in vier cliëntdossiers is gebleken dat deze dossiers allen een persoonsbeeld met huidige situatie en een actueel clientplan bevatten. Een van de cliëntplannen was nog niet door de cliënt geaccordeerd omdat dit plan recentelijk is opgesteld.

Criterium 1.8: De ontwikkeling van cliënt en de verleende ondersteuning wordt aantoonbaar periodiek geëvalueerd.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium.*

In het beleid van CuraMare is vastgelegd dat er minimaal één keer per half jaar de acties en voortgang op de doelen worden geëvalueerd. De eerste contactpersoon van de cliënt wordt hier ook voor uitgenodigd. Indien de situatie van de client daarom vraagt kan er eerder een evaluatiegesprek plaatsvinden. Beide elementen worden in de interviews met cliënten en medewerkers bevestigd. De EVV bereidt de evaluatie voor en haalt zo nodig ook informatie op bij andere betrokken professionals. Van de evaluatie wordt een verslag gemaakt dat wordt vastgelegd in het ECD. Uit inzage in vier cliëntdossiers bleek dat in al deze dossiers een recent evaluatieverslag aanwezig was.

2.2 Afgestemd op de reële behoefte van de cliënt en andere vormen van zorg of hulp.

De voorziening is afgestemd op de reële behoefte van de cliënt en andere vormen van zorg of hulp (art. 3.1, tweede lid sub b, Wmo).

Criterium 2.2: Beroepskrachten stemmen aantoonbaar met elkaar af over de situatie en ontwikkeling van de cliënt en de te leveren ondersteuning.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium*

De medewerkers groepsbegeleiding beginnen hun werkdag met het lezen van de dagrapportage om te bezien of er bijzonderheden zijn ten aanzien van de cliënt. Daarnaast zijn er ook overlegmomenten om bijzonderheden omtrent cliënten te bespreken.

Eén keer per maand vindt er een fysiek werkoverleg plaats op basis van een vastgestelde agenda. Hierbij sluiten medewerkers groepsbegeleiding van één locatie bij aan. In interviews met de medewerkers groepsbegeleiding wordt aangegeven dat sinds kort ook het gedrag van of zorgen over de cliënten in dit werkoverleg worden besproken.

Uit de notulen van dit overleg blijkt dat er afstemming plaats vindt en hierover geanonimiseerd over cliënten wordt genotuleerd. Informatie die betrekking heeft op de cliënt wordt vervolgens vastgelegd in het ECD.

Criterium 2.6: Er vindt aantoonbaar afstemming plaats met het professionele netwerk.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium*

In interviews met twee medewerkers groepsbegeleiding wordt aangegeven dat medewerkers groepsbegeleiding zowel met elkaar als met andere interne en externe betrokken beroepskrachten, zoals casemanagers en medewerkers huishoudelijke ondersteuning afstemmen. Dit kan middels een fysiek of telefonisch overleg maar gebeurt ook veelal digitaal. Binnen CuraMare kunnen de verschillende functiegroepen binnen hetzelfde ECD rapporteren waardoor het voor eenieder in te zien is.

2.3 Veiligheid.

Eis: "De voorziening is veilig." (art. 3.1, tweede lid sub a, Wmo).

Criterium 3.1: Er wordt voldoende rekening gehouden met de fysieke en sociale veiligheid van cliënten. *De ondersteuning van CuraMare **voldoet grotendeels** aan dit criterium.*

CuraMare heeft nog geen specifiek instrument om cliëntgebonden risico's op de groepsbegeleiding te inventariseren. Momenteel overweegt CuraMare om dit wel in het beleid op te nemen en wordt onderzocht wat de meerwaarde van zo'n instrument kan zijn. Uit de interviews met de medewerkers weten zij (potentiële) risico's van de cliënten te benoemen. Deze worden ook vastgelegd in het ECD bij het cliëntbeeld en zo nodig worden er doelen en acties op geformuleerd. De toezichthouders zagen dit terug bij inzage in het ECD. Bij één client was er sprake van risico op weglopen. Dit was bekend bij de EVV en hier zijn ook afspraken over gemaakt. Zowel het risico als de afspraken lagen echter niet in het cliëntdossier vast.

Criterium 3.2: De aanbieder heeft passend beleid of richtlijnen ontwikkeld, geïmplementeerd en geborgd in de organisatie voor incidenten en calamiteiten.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet deels** aan dit criterium.*

CuraMare beschikt over een protocol "beleid meldingen incident cliënt (MIC)" en een "Procedure melden en onderzoeken van calamiteiten en andere verplichte meldingen aan de IGJ binnen CuraMare". In beide documenten is het beleid opgenomen met betrekking tot incidenten en calamiteiten. CuraMare heeft een meldcommissie en meldingen worden in het ECD geregistreerd, tijdens werkoverleggen besproken en er worden periodieke analyses gemaakt. Dit wordt bevestigd in de interviews met de medewerkers en in de ontvangen notulen van het werkoverleg. De "Procedure melden en onderzoeken van calamiteiten en andere verplichte meldingen aan de IGJ binnen CuraMare" richt zich voornamelijk op de eisen en definities vanuit de Wet kwaliteit, klachten en geschillen in de zorg (Wkkgz). Hoewel Toezicht Wmo wel in het protocol wordt genoemd worden de eisen en definities met betrekking tot de meldplicht uit de Wmo niet benoemd. Hierbij bestaat het risico dat situaties die onder de wettelijke meldplicht vallen niet worden gemeld bij het Toezicht Wmo.

Criterium 3.6 Er is sprake van een veilige, schone en leefbare woonomgeving.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet grotendeels** aan dit criterium.*

De groepsbegeleiding bestaat uit twee afzonderlijke ruimten die met elkaar verbonden zijn via een personeelskantoortje. Tijdens de openingstijden zijn ca. zestien cliënten aanwezig verdeeld over de twee ruimten. Afhankelijk van de zorgzwaarte van de aanwezige cliënten kunnen dit er iets meer zijn. Beide groepen staan onder toezicht van een gediplomeerde medewerker. Er is ook een derde gediplomeerde medewerker aanwezig en daarnaast stagiairs en vrijwilligers.

De toezichthouders zagen tijdens de schouw dat de groepsbegeleiding is voorzien van gekeurde EHBO- en brand(preventie)middelen. Er zijn dagelijks bedrijfshulpverleners aanwezig. In geval van nood kan er ook een beroep worden gedaan op de verpleegkundige van het aangelegen verpleeghuis. De medewerkers voeren jaarlijks een ontruimingsoefening uit, al is deze niet specifiek gericht op de groepsbegeleiding. De nooduitgangen zijn zichtbaar aangegeven en leiden direct naar buiten waardoor cliënten snel in veiligheid kunnen worden gebracht.

De cliënten kunnen het over het algemeen goed met elkaar vinden en het is relatief rustig. Er vinden dan ook geen agressie incidenten plaats, al is er wel sprake van woordenwisselingen voortkomend uit het ziektebeeld van enkele cliënten. De ruimten zijn relatief klein en veel cliënten maken gebruik van een rollator. De rollators worden in de groepsbegeleidingsruimten gestald. Het risico bestaat dat mensen erover vallen. Dit blijkt ook uit een recent incident waarbij een bezoeker over het wiel van een rollator is gestruikeld.

Verbetermaatregelen:

- Pas het incidenten- en calamiteitenbeleid aan op de eisen en definities uit de Wmo en zorg ervoor dat er aan de meldplicht met betrekking tot het melden van calamiteiten en geweldsincidenten wordt voldaan.
- Zorg voor een veilige omgeving; vrij van obstakels (rollators) en met voldoende bewegingsruimte.

Advies:

- Leg actuele risico's en afspraken tijdig vast in het cliëntdossier.

2.4 Vakbekwaamheid en professionele standaard

Eis: "De voorziening wordt verstrekt in overeenstemming met de op de beroepskracht rustende verantwoordelijkheid o.b.v. de professionele standaard (art. 3.1, tweede lid sub c, Wmo)

Criterium 4.1 De door de aanbieder in het kader van de geboden voorziening aangewezen beroepskracht is vakbekwaam. *De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium*

De minimale opleidingseis die CuraMare stelt voor de functie medewerker groepsbegeleiding is een relevant Mbo 3 niveau diploma en voor de eerste verantwoordelijke verzorgende een relevant Mbo 4 niveau diploma.

Dossierinzage van drie medewerkers groepsbegeleiding van CuraMare toont aan dat allen in het bezit zijn van erkende diploma's passend bij de doelgroep. Twee medewerkers bezitten een MDGO² niveau 4 diploma en één medewerker een ziekenverzorgende diploma niveau 3.

Binnen CuraMare wordt bijscholing georganiseerd middels e-learning in een leerportaal van CuraMare. Zodra deze digitaal wordt vrijgegeven voor de medewerkers groepsbegeleiding, dient deze binnen één jaar doorlopen te zijn. Ditzelfde geldt voor stagiaires. Uit dossierinzage blijkt dat de volgende bijscholing gevolgd zijn of zullen worden: Bhv ontruiming, Handhygiëne, Valpreventie, Digi-vaardigheid en Zorgvrager met dementie verzorgen. Uit notulen van werkoverleggen blijkt dat hier door de teammanager op wordt gewezen.

Daar waar het gaat om het invulling van de functie medewerker groepsbegeleiding blijkt uit interviews dat zij goed op de hoogte zijn van hun takenpakket en de ondersteuningsbehoefte van de cliënten. Dit is tevens vastgelegd in een taakfunctieomschrijving die de toezichthouders hebben ingezien.

Criterium 4.2. De beroepskracht (of door de zorgaanbieder ingezette vrijwilliger of stagiair) beschikt over een passende VOG.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium.*

De teammanager geeft aan dat beleid van CuraMare is dat alle medewerkers een geldige en passende VOG moeten hebben. Dit geldt ook voor stagiaires en vrijwilligers die actief zijn binnen CuraMare. De toezichthouders hebben drie personeelsdossiers ingezien; in alle drie de dossiers was een passende VOG aanwezig en die was niet ouder dan drie jaar. Ook in een personeelsdossier van een stagiaire was een passende VOG aanwezig.

² Middelbaar Dienstverlenings- en Gezondheidszorg Onderwijs.

2.5 Respect en rechten

Eis: "De voorziening wordt verstrekt met respect en in achtneming van de rechten van de cliënt" (art. 3.1, tweede lid sub d, Wmo).

Criterium 5.3 De aanbieder heeft aantoonbaar passend beleid en richtlijnen ontwikkeld, geïmplementeerd en geborgd in de organisatie inzake de rechten van de cliënt.

*De ondersteuning van CuraMare **voldoet** aan dit criterium.*

Klachtenbeleid

CuraMare heeft een klachtenbeleid waarin is opgenomen dat cliënten en/of hun naasten op verschillende laagdrempelige wijzen (telefonisch, schriftelijk, per mail) een klacht kunnen indienen bij CuraMare. Voor cliënten die een beperking hebben en/of afhankelijk zijn van anderen en het moeilijk vinden om hun onvrede of klacht te uiten, is het mogelijk om met behulp van clientvertrouwenspersoon, een klacht in te dienen bij de klachtenfunctionaris dan wel de klachtencommissie.

De teammanager gaf aan dat cliënten bij de intake wordt verteld over de mogelijkheid tot het indienen van een klacht en wijze waarop men dit kan doen. Eén client gaf aan niet te weten wat ze moet doen als zij een klacht zou hebben over de ondersteuning, de overige drie geïnterviewde cliënten wisten dit wel.

Alle binnengekomen klachten worden geregistreerd. Hierbij wordt vermeld op welke wijze de klachten zijn afgehandeld. De informatie wordt in een gestandaardiseerd systeem ingevoerd. De klachtenfunctionaris maakt kwartaalrapportages voor de Raad van Bestuur.

Inzage door de toezichthouders in de laatste kwartaalcijfers van CuraMare laat zien dat er geen klachten zijn ingediend.

Privacy

Om toezicht te houden op de naleving van de privacywetgeving heeft CuraMare een functionaris gegevensbescherming aangesteld.

Cliëntenraad

Binnen de CuraMare is er een actieve cliëntenraad aanwezig. Deze bestaat voornamelijk uit vertegenwoordigers van cliënten zoals partners of kinderen CuraMare.

Monitoring cliënttevredenheid

Ieder jaar laat CuraMare een cliënttevredenheidsonderzoek uitvoeren waarbij cliënten of hun vertegenwoordiger gevraagd worden naar hun tevredenheid over CuraMare. Uit het onderzoek

van november 2024³ blijkt dat cliënten die groepsbegeleiding ontvangen CuraMare zouden aanbevelen. De vier geïnterviewde cliënten gaven aan dat zij tevreden zijn over de groepsbegeleiding en de begeleiders.

³ Bron: [Generiek Kompas CuraMare 2025 df.pdf](#)

BIJLAGE 1 VERANTWOORDING

Toezicht Wmo heeft preventief toezicht uitgevoerd bij CuraMare. Het toezicht bestond uit de volgende onderdelen:

- 1) Digitaal onderzoek (KVK, internet).
- 2) Een aangekondigd bezoek aan de locatie.
- 3) Een schouw op de locatie.
- 4) Gesprek met de Raad van bestuur, teammanager groepsbegeleiding en teammanager HO, coördinator groepsbegeleiding, kwaliteitsadviseurs en een afvaardiging van de cliëntenraad.
- 5) Interview met twee medewerkers.
- 6) Interview met vier cliënten
- 7) Onderzoek van vier cliëntdossiers
- 8) Onderzoek van vier medewerkersdossiers m.b.t. diploma's en VOG's
- 9) Analyse van kwaliteitsdocumenten:
 - CuraMare strategie 2023-2030
 - Concept handboek groepsbegeleiding 2025
 - Functieomschrijving Coordinator groepsbegeleiding
 - CuraMare Zorgen van Morgen_visie op ouderenzorg
 - Klachten groepsbegeleiding WMO
 - Klachtenbeleid CuraMare
 - Functieomschrijving Medewerker Groepsbegeleiding
 - MIC-groepsbegeleiding analyse Q1 2025
 - Notulen_4_maart_2025_Uitkijk
 - Notulen_7_januari_2025_Uitkijk
 - Beleid Meldingen Incident Cliënt
 - Conceptrapport groepsbegeleiding 2024 (cliënttevredenheidsonderzoek)
 - Procedure melden en onderzoeken van calamiteiten en andere verplichte meldingen aan de IGJ binnen CuraMare
- 10) Eindgesprek met de Raad van bestuur, teammanager groepsbegeleiding en teammanager HO, coördinator groepsbegeleiding, kwaliteitsadviseurs en een afvaardiging van de cliëntenraad.
- 11) Verzending rapport aan de aanbieder voor hoor en wederhoor op feitelijke onjuistheden en de aankondiging en afhandeling van de vervolgprocedure (voorgenomen openbaarmaking van het definitieve rapport en de mogelijkheid voor de aanbieder om een reactie van 200 woorden in te leveren op het definitieve rapport).
- 12) Vaststelling rapport en verzending van het rapport naar de aanbieder en de betreffende gemeenten in de regio Rotterdam-Rijnmond.

BIJLAGE 2 TOEZICHT WMO ROTTERDAM-RIJNMOND

Gemeenten zijn met ingang van 1 januari 2015 verantwoordelijk voor het organiseren van ondersteuning op basis van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo). Zij hebben daarbij ook de taak gekregen om het toezicht op de kwaliteit van uitvoering van de Wmo uit te voeren. De gemeenten in de regio Rotterdam-Rijnmond organiseren dit toezicht samen via de GGD Rotterdam-Rijnmond. Dit zijn de gemeenten Albrandswaard, Barendrecht, Capelle aan den IJssel, Goeree-Overflakkee, Krimpen aan den IJssel, Maassluis, Nissewaard, Ridderkerk, Rotterdam, Schiedam, Vlaardingen en Voorne aan Zee. De GGD Rotterdam-Rijnmond voert daarnaast toezicht uit op de maatschappelijke opvang en beschermd wonen in de gemeenten Lansingerland en Hoeksche Waard.

Taken toezichthouder Wmo

De toezichthouders Wmo voeren het toezicht uit bij zorgaanbieders waar gemeenten een contract mee hebben, aanbieders die ondersteuning bieden aan cliënten met een persoonsgebonden budget (Pgb) en bij gemeenten die zelf ondersteuning in het kader van de Wmo aanbieden. Dit is nader beschreven in het regionaal toezichtskader.

De uitvoering van het toezicht

Er zijn verschillende mogelijkheden waarop het toezicht kan worden uitgevoerd. Ten eerste maken de toezichthouders Wmo tijdens 'structureel toezicht' kennis met gecontracteerde aanbieders. Naar aanleiding hiervan wordt geen oordeel geveld. 'Proactief toezicht' betekent dat de toezichthouders per jaar aan de hand van een thema vaststellen welke aanbieders zij zullen bezoeken en waarop zij gaan toetsen. Signalen over de kwaliteit van zorg of ondersteuning door een aanbieder kunnen ertoe leiden dat de toezichthouders 'preventief toezicht' uitvoeren. Tot slot vindt er 'reactief toezicht' plaats naar aanleiding van calamiteiten in het kader van de Wmo; aanbieders van Wmo-ondersteuning zijn wettelijk verplicht calamiteiten bij de toezichthouder te melden.

Naar aanleiding van het toezicht kan de toezichthouder Wmo de aanbieder adviseren of stimuleren tot het nemen van maatregelen. Klachten of onderzoeken naar rechtmatigheid vallen niet onder het Toezicht Wmo.

Bevoegdheden

De toezichthouders hebben bevoegdheden volgens de Wmo en de Algemene Wet Bestuursrecht, zoals het betreden van een instelling of het vorderen van gegevens.

Voor meer informatie en meldingen:

www.ggdrotterdamrijnmond.nl/wat-doet-de-ggd/toezicht-wmo/

E-mail: regionaaltoezichtwmo@rotterdam.nl

BIJLAGE 3 REACTIE CURAMARE

De medewerkers van CuraMare zetten zich dagelijks met hart en ziel in voor het continu verbeteren van de kwaliteit van onze zorg- en dienstverlening. Wij danken de toezichthouder voor het bezoek en de terugkoppeling. We hebben het bezoek als prettig en leerzaam ervaren en waarderen de heldere bevindingen over de kwaliteits- en veiligheidsthema's binnen onze organisatie. Deze inzichten vormen een waardevolle aanvulling en worden meegenomen in de verdere ontwikkeling van onze zorgverlening.